

O **Curso Profissional de Serviços Jurídicos** tem como principal objetivo preparar jovens profissionais com competências técnicas em áreas administrativas e processuais, de apoio à atividade desenvolvida nos Tribunais/Julgados de Paz, nos Cartórios Notariais, nas Conservatórias de Registos, nos Escritórios de Advogados e Solicitadores e nos Gabinetes Jurídicos das Empresas/Instituições.

● **Saídas Profissionais**

Tribunais; Cartórios Notariais; Conservatórias; Escritórios de Advogados e Solicitadores; Assessoria em Departamentos Jurídicos de Empresas; Assessoria em Departamentos Jurídicos da Administração Pública; Oficial de Justiça (requisito obrigatório para ingresso na carreira).

● **Plano Curricular**

SOCIO-CULTURAL

Português - 320h
Língua Estrangeira 1 - 220h
Área de Integração - 220h
Tecnologias de Informação e Comunicação - 100h
Educação Física - 140h

CIENTÍFICA

Matemática - 100h
Economia - 200h
Direito - 200h

TÉCNICA, TECNOLÓGICA E PRÁTICA

Org. Judiciária e Práticas Registral e Notarial - 247h
Técnicas de Administração,
Atendimento e Rel. Públicas - 180h
Infor. e Contabilidade Judiciais - 170h
Direito Processual - 503h
Estágio - 650h

TOTAL - 3250h

PORTARIA Nº 915/2005
DE 26 DE SETEMBRO

SERVIÇOS JURÍDICOS

Consulta os polos onde este curso está disponível em www.proffiteca.pt